



Die ARIVA Hotel GmbH wurde 1998 gegründet und hat ihren Sitz in Mannheim. Sie ist eine Tochtergesellschaft der 1921 gegründeten und stets eigentümergeführten DIRINGER & SCHEIDEL Unternehmensgruppe (D&S) mit 3.400 Beschäftigten. Aktuell verfügt die ARIVA Hotel GmbH über 680 Zimmer und in den Hotels kümmern sich rund 200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter um die nationalen und internationalen Gäste.

Unser Designhotel Radisson Blu Hotel, Mannheim im Stadtquartier Q 6 Q 7 befindet sich im Herzen der Mannheimer City. Es verfügt über 229 modern ausgestattete Hotelzimmer und Suiten, darunter 13 Longstay Apartments, sechs Juniorsuiten und vier Suiten. Im 6. Stock des Hotels befinden sich neun flexibel nutzbare Tagungsräume sowie das Restaurant SQUARE und die ROOF Bar - beide mit Dachterrasse und Blick über die Dächer Mannheims. Im Erdgeschoß lädt das Café BRUE zum Verweilen ein.

Front Office Agent / Empfangsmitarbeiter (m/w/d) Radisson Blu Hotel Mannheim

Sie packen Ihren Koffer und bringen mit

- Abgeschlossene Hotelfachausbildung in der gehobenen Hotellerie und Erfahrungen im Front Office Bereich
- Gute und sichere Umgangsformen
- Offenes Ohr für die Wünsche unserer Gäste
- Teamfähigkeit und Kollegialität
- Gepflegtes Äußeres
- Gastgeberleidenschaft
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachen von Vorteil

Ihre Reiseroute beinhaltet

- Ein- und Auschecken der Gäste
- Kassenführung und Rechnungserstellung
- Allgemeine administrative Aufgaben
- Telefonische, schriftliche und persönliche Beratung und Betreuung der Gäste
- Reservierungsannahme und Bearbeitung
- Beschwerdehandling

Ihr All inclusive-Paket enthält

- Abwechslungsreiche Aufgaben, Eigenständigkeit und Gestaltungsspielraum
- Angenehmes Arbeitsklima mit einem hochmotivierten Team
- Vielseitige interne und externe Trainingsangebote zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Gute Erreichbarkeit mit ÖPNV & Job Ticket
- Arbeitskleidung wird gestellt und kostenfrei gereinigt
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Günstig um die Welt reisen durch attraktive Mitarbeiterrabatte in den Radisson Hotels

Kann es losgehen?

Werden Sie Teil unseres Teams und bewerben Sie sich über unser Karriereportal. Ihre Bewerbung sollte aus

Motivationsschreiben, Lebenslauf und Ihren Arbeitszeugnissen sowie den letzten Abschlusszeugnissen bestehen.

Weitere Informationen zu uns finden Sie unter: www.ariva-hotel.de

Ansprechpartner:

Kevin Schymetzko

Front Office Manager

+49 621 33650-4404

Kevin.Schymetzko@ariva-hotel.de

Jetzt bewerben