



Die ARIVA Hotel GmbH wurde 1998 gegründet und hat ihren Sitz in Mannheim. Sie ist eine Tochtergesellschaft der 1921 gegründeten und stets eigentümergeführten DIRINGER & SCHEIDEL Unternehmensgruppe (D&S) mit aktuell 3.400 Beschäftigten. Die ARIVA Hotel GmbH steht für Qualität, Service und Gastfreundschaft. Sie vereint unter ihrem Dach mehrere Hotelbetriebe in der Quadratestadt. Aktuell verfügt die ARIVA Hotel GmbH über 680 Zimmer und in den Hotels kümmern sich rund 200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter um die nationalen und internationalen Gäste.

Das Hilton Garden Inn Mannheim wird mit 197 Zimmern Bestandteil eines neuen innerstädtischen Quartiers, das auch zwei Bürohäuser- und Wohnungen umfasst. Das Hotel bietet Geschäftsreisenden mit acht Konferenzräumen genug Platz für Veranstaltungen und Meetings. Außerdem stehen den Gästen ein Business Center und ein Fitnessstudio zur Verfügung, um auch unterwegs fit zu bleiben. Nach einem anstrengenden Tag können sich die Hotelgäste an der Bar oder auf der Gartenterrasse des hauseigenen Restaurants entspannen, das Frühstück und Abendessen à la carte serviert. Das Hotel verfügt über eine Tiefgarage und ist Dank der direkten Lage am Hauptbahnhof hervorragend an den Verkehr angebunden.

Front Office Agent als Aushilfe / Werkstudent (m/w/d) Hilton Garden Inn Mannheim

Sie packen Ihren Koffer und bringen mit

- Erfahrungen im Bereich Empfang
- Gute und sichere Umgangsformen
- Offenes Ohr für die Wünsche unserer Gäste
- Teamfähigkeit und Kollegialität
- Gepflegtes Äußeres
- Gastgeberleidenschaft
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachen von Vorteil

Ihre Reiseroute beinhaltet

- Ein- und Auschecken der Gäste
- Kassenführung und Rechnungserstellung
- Allgemeine administrative Aufgaben
- Telefonische, schriftliche und persönliche Beratung und Betreuung der Gäste
- Reservierungsannahme und Bearbeitung
- Beschwerdehandling

Ihr All inclusive-Paket enthält

- Abwechslungsreiche Aufgaben, Eigenständigkeit und Gestaltungsspielraum
- Angenehmes Arbeitsklima mit einem hochmotivierten Team
- Vielseitige interne und externe Trainingsangebote zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Gute Erreichbarkeit mit ÖPNV & Job Ticket
- Arbeitskleidung wird gestellt und kostenfrei gereinigt
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Günstig um die Welt reisen durch attraktive Mitarbeiterrabatte in den Hilton Hotels

Kann es losgehen?

Werden Sie Teil unseres Teams und bewerben Sie sich über unser Karriereportal. Ihre Bewerbung sollte aus Motivationsschreiben, Lebenslauf und

Ihren Arbeitszeugnissen sowie den letzten Abschlusszeugnissen bestehen.

Weitere Informationen zu uns finden Sie unter: www.ariva-hotel.de

Ansprechpartner:
Jessica Hammel
Front Office Managerin

0621- 178961605

Jetzt bewerben