



Die ARIVA Hotel GmbH wurde 1998 gegründet und hat ihren Sitz in Mannheim. Sie ist eine Tochtergesellschaft der 1921 gegründeten und stets eigentümergeführten DIRINGER & SCHEIDEL Unternehmensgruppe (D&S) mit 3.400 Beschäftigten. Aktuell verfügt die ARIVA Hotel GmbH über 680 Zimmer und in den Hotels kümmern sich rund 200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter um die nationalen und internationalen Gäste.

Das Hotel Lanzcarré mit seinen 76 stilvoll eingerichteten Zimmern, seiner zentralen Lage und die unmittelbare Nähe zum Hauptbahnhof bietet einen optimalen Startpunkt, um Mannheim und Umgebung zu erkunden. Das Hotel bietet Geschäftsreisenden mit 2 Konferenzräume auch Platz für Veranstaltungen und Meetings. Außerdem stehen den Gästen ein Business Center und ein kleines Fitnessstudio zur Verfügung, um auch unterwegs fit zu bleiben. Nach einem anstrengenden Tag können sich die Hotelgäste an der Bar oder auf der Innenhofterrasse des hauseigenen Restaurants entspannen, das Frühstück und Abendessen à la carte serviert.

Reservation Agent (m/w/d)

LanzCarré Hotel Mannheim, a member of Radisson Individuals

Sie packen Ihren Koffer und bringen mit

- Abgeschlossene Berufsausbildung in Hotellerie
- Erste Erfahrung in der Reservierung oder im Sales von Vorteil
- Strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise
- Einsatzbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein
- Gute Microsoft Office Kenntnisse
- Organisationstalent
- Spaß an der Arbeit und im Team sowie Gast- und Serviceorientierung
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Sprachen von Vorteil

Ihre Reiseroute beinhaltet

- Abwicklung von Einzel- und Gruppenreservierungen das LanzCarré Hotel Mannheim, a member of Radisson Individuals
- Enge Zusammenarbeit mit dem Front Office
- Erstellung und Bearbeitung von Angeboten, Verträgen und Rechnungen
- Reklamationsmanagement per E-Mail und Telefon
- Anreise-, Options- und Reservierungskontrolle sowie Follow-up von Stornierungsfristen und Bearbeitung der No-Shows
- Abteilungsübergreifende Zusammenarbeit mit den entsprechenden Teams
- Ausgeprägte Hands-on-Mentalität
- Allgemeiner Schriftverkehr und Ablage
- Umsetzung und Einhaltung der Brand Standards

Ihr All inclusive-Paket enthält

- Geregelte Arbeitszeiten von Mo-Fr
- Abwechslungsreiche Aufgaben, Eigenständigkeit und Gestaltungsspielraum
- Angenehmes Arbeitsklima mit einem hochmotivierten Team
- Vielseitige interne und externe Trainingsangebote zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Gute Erreichbarkeit mit ÖPNV & Job Ticket/Deutschlandticket
- Arbeitskleidung wird gestellt und kostenfrei gereinigt

- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Günstig um die Welt reisen durch attraktive Mitarbeiterrabatte in den Radisson Hotels

Kann es losgehen?

Werden Sie Teil unseres Teams und bewerben Sie sich über unser Karriereportal. Ihre Bewerbung sollte aus Motivationsschreiben, Lebenslauf und Ihren Arbeitszeugnissen sowie den letzten Abschlusszeugnissen bestehen.

Weitere Informationen zu uns finden Sie unter: www.ariva-hotel.de

Ansprechpartner:
Tobias Fischer
+49 (0) 621 860-84404

Jetzt bewerben