

„HIER WERDE  
ICH WERT-  
GESCHÄTZT!“



## Teamleiter Payroll (m/w/d) avendi in Mannheim

Zur Verstärkung unserer zentralen Personalabteilung in der Hauptverwaltung in Mannheim suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Teamleiterin oder einen Teamleiter Payroll (m/w/d) für die Entgeltabrechnung. Wir freuen uns auf Dich!

### Deine Aufgaben

Als Teamleiter/in verantwortest Du zusammen mit Deinem Team die ordnungsgemäße und termingerechte Durchführung der monatlichen Entgeltabrechnung für unsere bundesweiten Standorte und Gesellschaften der **DIRINGER & SCHEIDEL Unternehmensgruppe** aus den Unternehmensbereichen Altenpflege, Hotellerie und immobilienwirtschaftliche Dienstleistungen mit rund 2100 Beschäftigten.

Für unsere Führungskräfte und Mitarbeiter/innen an unseren Standorten bist Du kompetente/r und serviceorientierte/r Ansprechpartner/in in allen Fragen rund um die Entgeltabrechnung.

Du bist für die Leitung des Payroll-Teams von ca. 10 Payroll Specialist fachlich und disziplinarisch verantwortlich.

Du erstellst die Monats- und Jahresabschlussarbeiten sowie die Ermittlung und Bewertung von Rückstellungen und bist Ansprechpartner/in für unsere Finanzbuchhaltung.

Du erstellst Statistiken und Meldungen für die zuständigen Behörden und führst Reportings aus.

Du begleitest die Außenprüfungen durch die Finanzverwaltung, Sozialversicherungsträger/innen und Wirtschaftsprüfer/innen.

Du bearbeitest systembedingte Störungen und Anpassungsmaßnahmen in Abstimmung mit den internen und externen HR-Software-Consultants.

Du optimierst Geschäftsprozesse unter Einbeziehung der Schnittstellenbereiche.

Du arbeitest intensiv mit den Führungskräften unserer Standorte, der Personalleitung und Geschäftsleitung sowie sonstigen externen Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartnern zusammen.

## **Dein Profil**

Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit personalspezifischer Weiterqualifikation oder einen vergleichbaren akademischen Abschluss mit Schwerpunkt Personal-, Finanz- oder Steuerwesen

Mehrjährige Fach- und Führungserfahrung in der Entgeltabrechnung sowie im Steuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht

Vorzugsweise mehrjährige Erfahrung mit der Anwendungssoftware P&I LOGA

Sicherer Umgang mit allen gängigen MS-Office-Anwendungen  
Hohe Serviceorientierung, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise sowie IT-Affinität

Selbständigkeit, Flexibilität, Einsatzfreude sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit

## **Das ist unser Angebot**

Unbefristeter Arbeitsvertrag mit attraktiver Vergütung und  
Urlaubs- sowie Weihnachtsgeld

Ein Dienstwagen, der Dir auch für die private Nutzung zur  
Verfügung steht

Großzügiger Einarbeitungszeitraum und strukturiertes  
Onboarding-Programm

Flexible Arbeitszeiten

Vielfältige Weiterentwicklungsmöglichkeiten, z.B. durch unser  
internes Persönlichkeits- und

Führungskräfteentwicklungsprogramm

Attraktive Mitarbeiterangebote bei über 800 Top-Marken

Betriebliche Altersvorsorge

Jobbike-Leasing

Motivierendes Arbeitsumfeld: Freue Dich auf ein dynamisches  
Team, flache Hierarchien und ein positives Betriebsklima in  
einem zukunftsicheren, wachsenden Unternehmen

**Jetzt bewerben**

## **avendi Senioren Service GmbH & Co. KG**

Wilhelm-Wundt-Str. 19

68199 Mannheim

Ansprechpartnerin

Melanie Alströmer

Expertin Rekrutierung

Telefon 0621 8607-3306

E-Mail [avendi.bewerbung@dus.de](mailto:avendi.bewerbung@dus.de)

[avendi.de/karriere](https://avendi.de/karriere)