



Wir suchen motivierte Mitarbeiter (m/w/d)

Die eigentümergeführte **DIRINGER & SCHEIDEL Unternehmensgruppe** mit Hauptsitz in Mannheim ist seit 1921 verlässlicher und anerkannter Partner von Verwaltung, Wirtschaft, Handel und Industrie und ist auf allen Leistungsfeldern des Bausektors und in verschiedenen Dienstleistungsbereichen erfolgreich vertreten.

Die **DIRINGER & SCHEIDEL ROHRSANIERUNG GmbH & Co. KG** zählt im Bereich der grabenlosen Kanalsanierung bundesweit zu den Marktführern und verfügt über 9 Niederlassungen in Deutschland sowie über Tochterfirmen in Frankreich, Italien und Luxemburg und Rumänien. Moderne Ausrüstung, qualifizierte Mitarbeiter und solide Unternehmenspolitik sind Grundlagen unseres Erfolges.

Für unsere **Hauptverwaltung in Mannheim** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Kfm. Sachbearbeiter (m/w/d) Maschinentechnische Abteilung

Ihre Aufgaben

- Pflege des Geräteprogramms
- Überwachung und Nachverfolgung der Prüfindervalle von Geräten und Maschinen
- Durchführung von Preisanfragen, Preisvergleichen und Bestellungen
- Vertragsgestaltung von Rahmenvereinbarungen sowie Sicherstellung von Verhandlungserfolgen
- Bearbeitung von Ein- und Ausgangsrechnungen
- Anmieten von Geräten und Fahrzeugen
- Durchführung von Fahrzeugübergaben
- Auslesen von digitalen Fahrerkarten sowie Auswertung von Lenk- und Ruhezeiten
- Mitarbeit im Schadenmanagement und Terminabstimmung von Reparaturen
- Organisation von Transport und Versand
- Mitarbeit bei betriebswirtschaftlichen Auswertungen
- Allgemeiner Schriftverkehr

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Gutes technisches Verständnis
- hoher Einsatzwillen, überdurchschnittliche Belastbarkeit, Flexibilität
- Selbstständige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket
- Idealerweise Berufserfahrung in vergleichbarer Position

Ihre Perspektiven

- Vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet
- Arbeiten in einem Familienunternehmen mit flachen Hierarchien
- Angenehmes Betriebsklima geprägt durch Kompetenz, Verantwortung und Zukunftsorientierung
- Attraktive Vergütung
- Entwicklungsperspektiven in einem traditionsreichen Unternehmen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angaben zum möglichen Einstellungstermin und Ihren Gehaltsvorstellungen.

DIRINGER & SCHEIDEL Unternehmensgruppe
Zentrales Bewerbermanagement
Wilhelm-Wundt-Straße 19
68199 Mannheim

[Jetzt bewerben](#)

Für weitere Informationen können Sie sich gerne an Frau Hillenbrand wenden. Tel. 0621/8607-2245.